

1月の講座スケジュール

すべて
無料

日	月	火 1	水 2	木 3	金 4	土 5
休館日		休館日	休館日	休館日	休館日	休館日
6	7	8	9	10	11	12
休館日		出張相談 就活スタート (平塚)※	ビジネス文書の 作り方講座 Word編(平塚)※ 10:00~16:00	PC講座 Excel① (平塚)※ 10:00~16:00 ライフスタイル とお金のABC 13:30~15:00	PC講座 Excel② (平塚)※ 10:00~16:00	休館日
13	14	15	16	17	18	19
休館日	休館日	職業適性を 知ろう (GATB) 10:00~11:00 出張相談 (平塚)※	事務職 はじめて講座 (小田原)※ 10:00~15:00 仕事検索の 秘訣を知ろう ~10-ワークアップ~ 14:00~16:00	面接のコツ 基礎講座 10:30~12:00 動物EJ'グラムで 自分を知ろう 13:30~15:00	就活スタート 講座 10:30~12:00 IT業界を知ろう 未経験からの チャレンジ 14:00~16:00	就活セミナー ~書類編~ 10:30~12:00 就活セミナー ~面接編~ 13:00~15:00
20	21	22	23	24	25	26
休館日	コミュニケーション講座 「伝える」ための コツを見つける 10:30~12:00 働くときに 知っておきたい ワークルール 13:30~15:30	出張相談 職業適性 就活スタート (平塚)※	ビジネス講座 (ホウレンソウ) 10:30~12:00 製造の仕事を 知ろう 13:30~15:30	働く上での セルフケア ~ストレスとの 付き合い方~ 14:00~15:00	働く現場を 見てみよう! 職場見学ツアー※ 13:00~16:30	休館日
27	28	29	30	31	1	2
休館日	考え方のクセを 知ろう 10:30~12:00	ビジネスマナー 講座 10:30~12:00 出張相談 (平塚)※	子どもの就職を 考えるセミナー (秦野)※ 13:30~16:30	ワンデーアグリ 9:30~12:00	就活スタート 講座 10:30~12:00	休館日

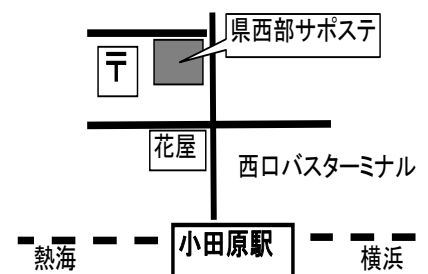
まずはお電話ください
☎0465-32-4115

お問い合わせ時間: 平日10:00~17:00

住所: 小田原市城山1-6-32 Sビル2F

<http://kanagawa-nishi-supposta.com/>

対象者: 15~39歳の、これからお仕事を探そうと思っている方。



※印の付いた講座は開催場所が異なりますのでご注意ください。

講座一覧表

神奈川県西部地域若者サポートステーション

就活準備プログラム	
これから就職活動を始める方にお勧めの講座です。就職活動の最初のステップは「自分を知ること」です。自分にあった職業はなんだろう？そもそもどんな職業があるの？社会人として知っておかなきゃいけないルールってあるのかな？そんな疑問を一緒に考えていくのが就活準備プログラムです。	
就活スタート講座	就職活動のスタートにお勧めしている講座です。あなたがどのような仕事に興味や関心を持っているのかをワークシートを用いて分析します。 【テキスト：職業レディネステスト/ストレングスカード】
職業適性を知ろう	仕事をするうえで必要とされる代表的な7種の能力を測定することにより、どのような職業に適性があるかを分析していく講座です。【テキスト：厚生労働省編一般職業適性検査（GATB）】
動物エゴグラムで自分を知ろう	自分の心の中には5匹の動物が住んでいる?!動物エゴグラムで自分の心のはたらき方を理解し、友人・家族・これから出会う人たちとの、楽しく良好なコミュニケーションのヒントを学んでみませんか。
働く上でのセルフケア(ストレスとの付き合い方)	毎日の生活、仕事のなかで溜まっていくストレス。そもそもストレスとは何モノなのでしょう。この講座では「セルフケア」の具体的な方法を学び、ストレスとの上手な付き合い方を身につけます。(講師：就労移行支援事業所「りんく」生活支援員)
仕事検索の秘訣を知ろう ～ハローワークツアー～	検索サイトでの仕事の絞り込みに苦労した経験はありませんか?この講座では、ハローワークの検索サイトを題材に、仕事検索のコツを学びます。座学終了後は、ハローワーク小田原に移動し、実際に検索機を使って仕事検索をします。
IT業界を知ろう 未経験からのチャレンジ	IT業界への転職に興味はあるけど、どんな内容の仕事なの?未経験でも求人があるの?そんな疑問にITスペシャリストを育てる企業がお答えし、みなさまの未経験からのチャレンジを応援します。(講師：株式会社アジアンリザレクション)
製造の仕事を知ろう	「ものづくり」の仕事に興味はありますか?具体的な業務の内容や求人など、気になることを聞いてみましょう。(講師：株式会社平山)
働く現場を見てみよう! 職場見学ツアー	どんな人が、どんな格好で、どんな仕事をしているか、気になりませんか?普段見ることのできない施設やお店の裏側を見学します。
考え方のクセを知ろう	臨床心理士が認知行動療法などの観点から、考え方のクセやストレスケアのヒントをお教えします。ストレスがいっぱいの毎日だからこそ「自分を大事にする力」を学び、「働く力」「働き続ける力」を身につけましょう。
コミュニケーション講座	自分のことも相手のことも大切に自己表現をトレーニングする講座です。正直な気持ちや考えが、場にふさわしい方法で表現されるコミュニケーションを目指します。
ビジネスマナー講座	応募先への電話の掛け方、正しい敬語、挨拶の仕方を身につける実践講座です。面接の前に、基本的なビジネスマナーを学んでみませんか。
ワンデーアグリ	田んぼや畑で作業をしながら、生活をする、働くことの基本を学びます。「土に触れ」「汗をかき」「自然の中で過ごす」ことで自分らしさを見つけてみませんか。

就活実践プログラム	
就活準備が整ったら、いよいよ実践的な就職活動のスタートです。キャリアコンサルティングを受けながら、社会人としての知識、求人の絞り込み方、履歴書の書き方、面接対策など応募に向けた力を付けていくプログラムです。	
面接のコツをつかもう	面接において大切なことは、自分という人間を正しく伝えること。そのためには、これまでの経験を掘り起こし、自分の強みを見つけ出す作業が必要です。具体的な手段を学び面接対策に活かしましょう。
ビジネス講座(ハウレンソウ)	社会人としての基本的な「報告・連絡・相談」のやり方、仕事に取り組む姿勢など、社会人としてのスキルを身に付けます。
ライフスタイルとお金のABC	働くにあたっての生活費、年金、税金など、必要なお金の出入りを分かりやすく学んでいきます。
就活セミナー(書類編)	履歴書、職務経歴書のどこがポイントなのか、基本的な考え方を学びます。
就活セミナー(面接編)	不安な面接を突破するために、模擬面接で苦手意識を克服しましょう。他の参加者の模擬面接に参加することで、新たな視点を獲得チャンスです。
パソコン講座	Word、Excel、PowerPointを学びます。初心者には入門コース、中級者にはExcel活用コースもご用意しています。
事務職はじめて講座	好印象の受付対応、電話取次やコピー機操作といった事務職に求められる基本的なスキルと、納品書、請求書といった必修の書類の理解と庶務的専門用語を習得し、書類のファイリング技術を学びます。
働くときに知っておきたいワークルール	働き始める前後で、知っておきたい職場の決まりを学びます。楽しく充実した仕事生活をスタートさせるために、働くときのルールを学びましょう。(講師：かながわ労働センター湘南支所)